

A través del sistema multiplataforma “ASAMBLEAR” incorporado en la página www.copaer.org.ar/asambleas/, a los veinticuatro días del mes de junio de dos mil veintidós, y con la previsión sobre el quórum, siendo las trece horas, se reúnen los profesionales de la agronomía matriculados en el CoPAER para celebrar la “XXVII Asamblea General Ordinaria” con el siguiente orden del día:

- a) Consideración de la Memoria y los Estados Contables del Ejercicio Económico comprendido entre el 1° de abril de 2021 y el 31 de marzo de 2022
- b) Análisis y consideración del otorgamiento de la autorización para la venta del inmueble de propiedad de la institución ubicado en calle El Paracao N° 342/330 unidad funcional N° 3, Partida Municipal de Origen N° 122.664/8 de la ciudad de Paraná, Provincia de Entre Ríos, en un todo de acuerdo a la previsión contenida en el Art. 35, Inc. “e” de la Ley N° 8.801.
- c) Designación de dos asambleístas para rubricar el Acta.

-
- a) Consideración de la Memoria y los Estados Contables del Ejercicio Económico comprendido entre el 1° de abril de 2021 y el 31 de marzo de 2022

La presidente del CoPAER, Ing. Agr. Carina Gallegos, sometió a consideración de la Asamblea la Memoria del período Junio 2021 – Mayo 2022, cuyo texto es el siguiente:

MEMORIA COPAER JUNIO 2021 – MAYO 2022

INDICE:

1. ORGANOS DE GOBIERNO Y APOYO
 - a. MESA EJECUTIVA
 - b. VOCALES REGIONALES
 - c. COMISIONADO (RES DIR N°206/99 – Acta N°57)
 - d. TRIBUNALES
 - i. Tribunal de ética
 - ii. Tribunal fiscalizador
 - e. COMISIONES DE TRABAJO
 - f. REPRESENTANTES
 - g. STAFF
2. MATRICULADOS
 - a. Situación de matrícula
 - b. Valor de la matrícula
3. ACCIONES DIRECTAS AL MATRICULADO
 - a. Bolsa de Trabajo
 - b. Capacitación
 - c. Beneficios
 - d. Información a los matriculados
 - e. Otros servicios
4. ACTIVIDADES DEL COLEGIO
 - a. Reuniones de Directorio
 - b. Actividades Regionales
 - c. Participación en representaciones
 - d. Comisiones de Trabajo
 - e. Acciones de comunicación
 - i. Actualización continua de la web y redes sociales
 - ii. Boletín mensual y Revista
 - iii. Presencia en medios de comunicación
 - iv. Actividades de extensión a la comunidad

- v. Participación en actos y jornadas
 - f. Premios
 - g. Bodas de plata
 - h. Día del ingeniero agrónomo y día del ingeniero forestal
5. ASPECTOS ECONÓMICOS
6. PALABRAS FINALES

ANEXOS A LA MEMORIA

- I. Perfiles laborales requeridos en bolsa de trabajo
- II. Capacitaciones organizadas, adheridas y/o auspiciadas
- III. Beneficios

La presente Memoria resume las distintas actuaciones del Colegio, de su Directorio, Comisiones de Trabajo y representaciones, así como la información de mayor relieve.

1. ORGANOS DE GOBIERNO Y APOYO

En el período correspondiente a la memoria y según Acta de la XXVII Asamblea General Ordinaria, los órganos de gobierno han estado conformados por:

- a. **MESA EJECUTIVA:** PRESIDENTE: Ing. Agr. Sandra Carina Gallegos
VICEPRESIDENTE: Ing. Agr. Flavio José Galizzi
VICEPRESIDENTE SUPLENTE: Lic. Cs. Agr. Miguel Eduardo Navarro
SECRETARIA: Ing. Agr. Yanina Gisela Gorelik Zonis
SECRETARIO SUPLENTE: Ing. Agr. Gabriel Eduardo Guiano
TESORERO: Ing. Agr. Federico Raffaelli
TESORERO SUPLENTE: Ing. Agr. Ramiro Hernán López
- b. **VOCALES REGIONALES**
TITULAR REGIONAL A: Ing. Agr. Juan Manuel Sinner
SUPLENTE REGIONAL A: Ing. Agr. Julio Andrés Maisterrena
TITULAR REGIONAL B: Ing. Agr. Fabricio Boari Vieyra
SUPLENTE REGIONAL B: Ing. Agr. Carlos Agustín Farías
TITULAR REGIONAL C: Ing. Agr. Rubén Alcides Díaz Velez
SUPLENTE REGIONAL C: Ing. Agr. Juan Manuel Roncaglia
TITULAR REGIONAL D: Ing. Agr. Graciela Alicia Baratelli
SUPLENTE REGIONAL D: Ing. Agr. Germán Andrés Barredo
TITULAR REGIONAL E: Ing. Agr. Cecilia Agustina Temporetti *¹
SUPLENTE REGIONAL E: Ing. Agr. Pablo Ernesto Guelperín
- c. **COMISIONADO (RES DIR N°206/99 – Acta N°57)**
Ing. Agr. Norma Pralong designada por RES DIR 1218/21 en representación del Dpto. San Salvador
- d. **TRIBUNALES**
 - i. TRIBUNAL DE ÉTICA
TITULAR: Ing. Agr. Andrea Gandolfi
TITULAR: Ing. Agr. Oscar Alberto Henderson
TITULAR: Ing. Agr. Mario Raúl Den Dauw
SUPLENTE: Ing. Agr. Maria Josefina Cruañes
SUPLENTE: Ing. Agr. Carlos Agustín Póos
SUPLENTE: Ing. Agr. María Victoria Rolón
 - ii. TRIBUNAL FISCALIZADOR
TITULAR: Ing. Agr. Roxanna Malena Ballhorst
TITULAR: Ing. Agr. Néstor Emanuel Bogliacino
TITULAR: Ing. Agr. Mariela Alejandra Cristaldo
SUPLENTE: Ing. Agr. Andrés Alberto Risso
SUPLENTE: Ing. Agr. Martín Miguel Marusich
SUPLENTE: Ing. Agr. María Fiorella Riffel
- e. **COMISIONES DE TRABAJO (Res. Dir. N°582/12 – Acta N°311).** Los secretarios de dichas comisiones en el período correspondiente a la presente memoria son:

- i. AGRICULTURA: Lic. Miguel Eduardo Navarro Res. Dir. N° 1.282/22 – Acta N°311
 - ii. ARBOLADO Y ESPACIOS VERDES: Ing. Agr. Marina Lorena Butus. Res. Dir. N° 1.217/21 - Acta N° 302
 - iii. DOCENCIA E INVESTIGACIÓN: Ing. Agr. Marina Emilia Apez (titular) e Ing. Agr. Leonardo Gabriel Cozza (suplente) Res. Dir. N° 1.275/22 - Acta N° 309
 - iv. TRANSITORIA ARANCELES PROFESIONALES: Ing. Agr. Ladislao Perez Marquesin Res.Dir. N° 1059/19 - Acta N° 280
 - v. SUELOS: sin secretario designado
 - vi. OTROS MODELOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA: sin secretario designado
- f. REPRESENTANTES EN ENTIDADES E INSTITUCIONES DESIGNADOS MEDIANTE RESOLUCIONES DE DIRECTORIO**
- i. Asociación de Entidades Profesionales Universitarias de Entre Ríos (AEPUER): Ing. Agr. Darío Edgardo Berta
 - ii. Fuero de Pares: Ing. Agr. Sandra Carina Gallegos (titular) e Ing. Agr. Flavio José Galizzi (suplente)
 - iii. Comisión administradora de espacios comunes y playa de estacionamiento: Ing. Agr. Ramiro Hernán López (titular) e Ing. Agr. Rafael Fernando Martinez (suplente)
 - iv. Consejo Local Asesor EEA INTA Paraná: Ing. Agr. Mario Den Dauw (titular) e Ing. Agr. Matías Emanuel Barroso (suplente)
 - v. Consejo Local Asesor EEA INTA Concepción del Uruguay: Ing. Agr. Federico Gatti (titular) e Ing. Agr. Gabriela Zermatten (suplente)
 - vi. Consejo Local Asesor EEA INTA Concordia: Ing. Agr. Walter Manuel Silva Muller (titular) e Ing. Agr. Cristian Antonio Huber (suplente)
 - vii. Consejo Local Asesor INTA AER Federal: Ing. Agr. Federico Raffaelli
 - viii. Consejo Local Asesor INTA AER Nogoyá: Ing. Agr. Juan Pablo Hernández
 - ix. Consejo Local Asesor INTA AER Feliciano: Ing. Agr. Martín Angel Díaz
 - x. Consejo Local Asesor INTA AER Diamante: Ing. Agr. Sebastián Hugo Burne
 - xi. Consejo Provincial de Educación, Trabajo y Producción de la Provincia de Entre Ríos (COPETyPER): Ing. Agr. María Alfonsina Gipler (titular) e Ing. Agr. Mirna Maine Moreno
 - xii. Consejo Regulador del Uso de Fuentes de Agua (CORUFA): Ing. Agr. Nicolás Porcaro
 - xiii. Foro Profesionales Región centro: Ing. Agr. Josefina Cruañes (titular) e Ing. Agr. Yanina Gisela Gorelik Zonis (suplente)
 - xiv. Caja de Previsión Social para los Profesionales de la Ingeniería de Entre Ríos (Caja PREVER): Ing. Agr. Oscar Néstor Borgetto (titular) e Ing. Agr. Luis María Micheloud (suplente)
 - xv. Mesa de Buenas Prácticas Agropecuarias de Entre Ríos: Ing. Agr. Sandra Carina Gallegos (titular) e Ing. Agr. Flavio José Galizzi (suplente).
 - xvi. Cluster Lechero del Centro Entrerriano: Ing. Agr. Danilo Fernando Morguel
 - xvii. Comisión asesora de Cuencas Forestales: Ing. Agr. Marcos Von Wernich (titular) e Ing. Ftal. Hernán Diego Arriola
 - xviii. Federación Argentina de la Ingeniería Agronómica (FADIA): Ing. Agr. Gabriel Guiano (titular) e Ing. Agr. Gabriela Zermatten (suplente)
 - xix. Comisión de Fitosanitarios de FADIA: Ing. Agr. Gabriela Zermatten e Ing. Agr. María Victoria Rolon (suplente) *2
 - xx. Comisión de Domisanitarios de FADIA: Ing. Agr. Joaquín Azanza Brancato (titular) e Ing. Agr. Elena Mercedes Cagnani (suplente)
 - xxi. Comisión de conservación de suelos y ordenamiento territorial (CCSYOT) de FADIA: Ing. Agr. Gustavo Raúl Oertlin (titular) e Ing. Agr. Marcelo Germán Wilson (suplente)
 - xxii. Comisión de matriculación de FADIA: Ing. Agr. Sandra Carina Gallegos (titular) e Ing. Agr. Yanina Gisela Gorelik Zonis (suplente)
 - xxiii. Comisión de Buenas Prácticas Agropecuarias de FADIA: Ing. Agr. Flavio José Galizzi (titular) e Ing. Agr. Sandra Carina Gallegos (suplente)
 - xxiv. Comisión de Agroecología de FADIA: Ing. Agr. Sergio Miguel Alí (titular) e Ing. Agr. Mariela Natalia Sendra (suplente)
- g. STAFF**
- i. Personal Administrativo: al inicio del período en consideración el personal estaba integrado por Romero Antonela Gisel, Bottaro Ana Gabriela y Dietrich Gisela Elizabeth. A partir del 1 de

enero de 2022 se produjo la renuncia a su empleo de la primera y fue reemplazada por Van Cauwenberghe Diana Elizabeth.

ii. Sistema informático: Lic. Gabriel Eduardo García y Lambda Servicios Informáticos.

iii. Agencia de comunicación: al inicio del período en consideración Agencia MOTS se encontraba vinculado al CoPAER y a partir del 1 de septiembre de 2021 se produjo la recesión del contrato por decisión de la agencia. En su reemplazo se sucedieron cronológicamente el Lic. Hugo Fernando Acuña, hasta febrero/2022, y Estudio Rojo, que en junio/2022 fue reemplazado por la Lic. en Comunicación Social y Periodismo Ileana María Hotschewer.

iv. Asesores contables: Contadores Miriam Palacio y Guillermo Bahler pertenecientes Estudio Contable Bahler

v. Asesores letrados: Abogados Lerena Débora Gabriela y Lerena Roberto Anibal pertenecientes al Estudio Lerena.

Todos los miembros del directorio se presentan de manera voluntaria y desinteresada como candidatos para el desempeño de su cargo y son elegidos democráticamente tras las elecciones que se realizan de forma reglamentaria para la renovación de cargos.

*¹ Removida del cargo por abandono, Res. Dir. N° 1232/21 - Acta N° 305.

*² Aceptada su renuncia al cargo Res. Dir. N° 1.231/21 - Acta N°305.

2. MATRICULADOS

a. Situación de la matrícula

El padrón de matriculados al 31 de mayo de 2022 registró 1396 profesionales con matrículas habilitadas. De estos profesionales 24 son nóveles, 33 son pre-nóveles, 36 son pasivos y 46 están matriculados por convenio interprovincial.

La evolución del número total de matriculados durante los últimos años queda de manifiesto en el Gráfico 1.

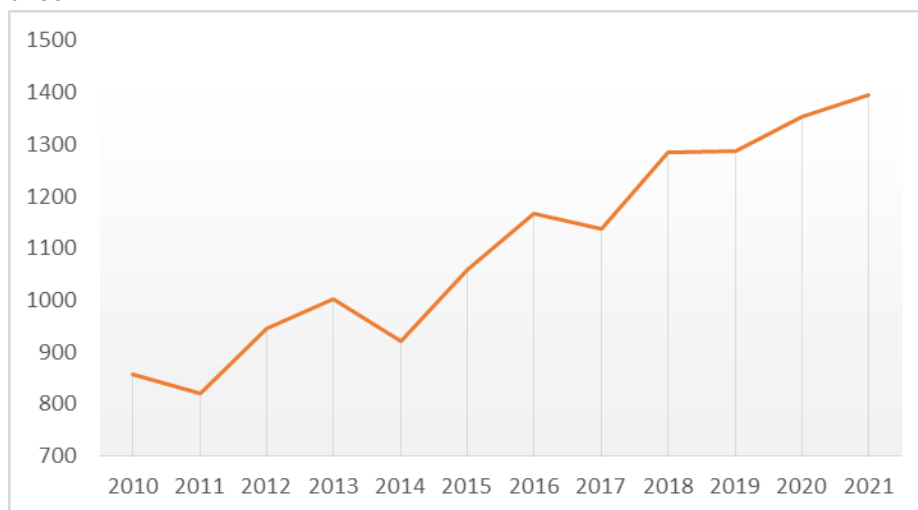


Gráfico 1. Evolución histórica del número de matriculados. Los valores corresponden al número de de matriculados habilitados al finalizar cada período anual.

Se observa una tendencia lineal positiva en la evolución de la cantidad de matriculados habilitados de la última década, hecho definido tanto por la mayor cantidad de egresados de las facultades como por el mejor posicionamiento del Colegio.

Respecto a la distribución en el territorio provincial de los colegiados, el 31% de los matriculados se encuentra registrado en la Regional A, el 24% en la Regional B, el 19% en la Regional C, el 10% en la Regional D y el 17% en la Regional E.

Respecto de la distribución de la matrícula por sexo, al 31/03/22, el 23% son mujeres y el 77% son hombres.

En lo relativo a la distribución de los matriculados por sexos y estratos de edad, el Gráfico 2 exhibe la pirámide de edades correspondiente a los datos al finalizar el año 2021.

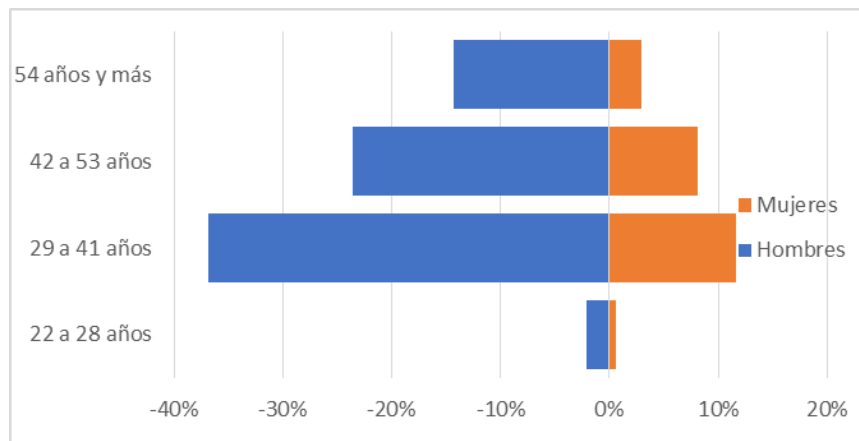


Gráfico 2. Pirámide de edad de los matriculados habilitados al finalizar el año 2021.

Esta distribución indicó la importancia de reforzar las acciones que fomenten la matriculación temprana de los nóveles profesionales. Para ello se intensificó la participación de representantes del CoPAER en actividades universitarias y se diseñó el programa “Alumnos Vinculados” el que ha sido presentado a las universidades y puesto a consideración a fin de luego hacer una presentación interinstitucional a los estudiantes.

El programa está dirigido a alumnos de carreras de nivel universitario que otorguen títulos reglamentados por Ley N° 8.801 y tiene por finalidad posibilitar su vinculación al Colegio de manera anticipada a su matriculación con el fin de otorgar herramientas útiles para el futuro ejercicio profesional como así también el acceso a los beneficios y descuentos gestionados por el Colegio.

b. Valor de la matrícula

Durante el período el valor de la matrícula en pesos argentinos se modificó dos veces (el 01/09/2021 y el 01/01/2022), debido al cambio del valor del agro derivado de la situación inflacionaria en la economía argentina.

Conforme a la Res. Dir. 1090/20 - Acta N° 283, las opciones para abonar la matrícula son en forma íntegra y total antes del 31/03/22 con acceso a un beneficio del 20% de descuento, o en 4 pagos cuatrimestrales siempre que se haya abonado la primera cuota antes del 31/03/2022.

Los medios de pago habilitados son: transferencia bancaria, tarjeta de crédito o débito o cheque.

Se ha mantenido la exención de pago de matrícula para los PRE-NOVELES (profesionales que solicitaron la inscripción en el Registro del Colegio dentro del año de finalizado sus estudios, y durante el primer y segundo año calendario desde su matriculación) y la bonificación 50% del valor de la matrícula para los NÓVELES (profesionales que solicitaron la inscripción en el Registro del Colegio dentro del año de finalizado sus estudios y durante el tercer año calendario desde su matriculación), esto con la finalidad de que el valor económico del derecho al ejercicio profesional no sea un obstáculo a su inserción laboral con matrícula habilitada.

3. ACCIONES DIRECTAS AL MATRICULADO

a. BOLSA DE TRABAJO.

Durante el presente período se contactó a posibles empleadores de matriculados manifestando la disposición del Colegio para promocionar ofertas laborales e informar la importancia de vincularse con profesionales matriculados.

Se enviaron las ofertas de empleo semanalmente por correo electrónico a los matriculados, totalizando en el transcurso del año 59 avisos enviados, en las cuales se informó perfil solicitado en cada una de ellas. Los perfiles requeridos en las mismas se detallan en el Anexo I.

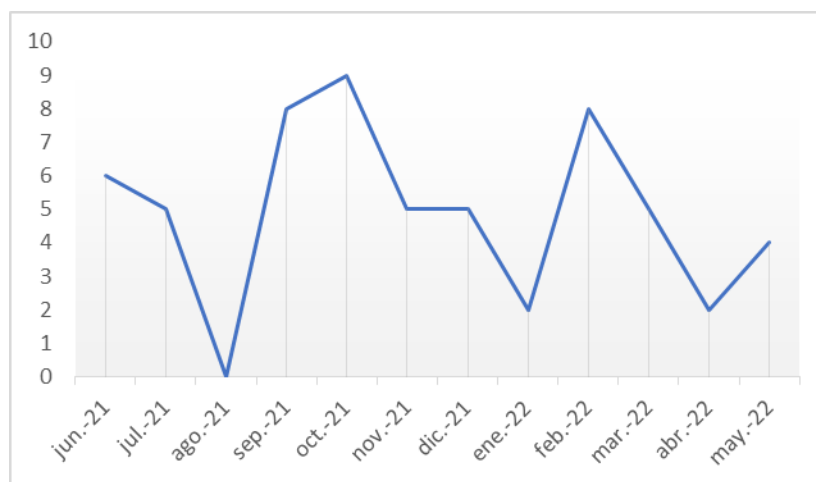


Gráfico 3: Evolución del número de ofertas laborales recibidas en el Colegio durante el período junio 2021 – mayo 2022.

b. CAPACITACIONES

Durante el período correspondiente a la presente memoria, el colegio organizó un total de 12 capacitaciones y realizó la adhesión y/o auspicio a 16 capacitaciones.

Se puede observar el detalle de las mismas en el Anexo II

c. BENEFICIOS

Se gestionó un total de 22 beneficios para los matriculados en comercios, alojamientos, suscripciones a revistas agropecuarias, capacitaciones y se ratificaron convenios de beneficios con 11 hoteles.

Ver detalle en Anexo III

d. INFORMACIÓN AL MATRICULADO

Al igual que en los últimos años, y acentuado por la situación de la emergencia COVID, ha prevalecido la comunicación electrónica con los matriculados, la cual se posiciona como una opción rápida, económica y dinámica que facilita la misma. Se disponen de varios canales de comunicación a los cuales los matriculados realizan consultas, mayoritariamente acerca de dudas en el ejercicio y/o incumbencias de su profesión, capacitaciones, honorarios, instancias de reunión con colegas y servicios brindados.

Semanalmente el matriculado recibe un boletín de ofertas laborales, si las hubiere, en su dirección electrónica declarada, y mensualmente por el mismo canal de comunicación recibe un boletín con las novedades.

La página web del Colegio, según los datos analíticos de la misma, es visitada usualmente para consultar noticias institucionales, buscar matriculados y acceder al sistema de autogestión, el cual se ha ampliado dando la posibilidad de inscribirse a través del mismo a diversas capacitaciones.

También se dispone de redes sociales, Facebook, Instagram, y se ha incorporado en el presente período, cuentas en Twitter, LinkedIn y un canal de novedades en Telegram. Frecuentemente se usan los grupos de Whatsapp organizados por los miembros del Directorio para hacer llegar información a los matriculados.

Siguen vigentes los canales de comunicación con la administración y autoridades del Colegio, presencial en la Sede de CoPAER, vía telefónica y por correo electrónico.

e. OTRAS ACCIONES

Durante el presente período los vocales regionales estuvieron encargados de hacer llegar el calendario impreso a los matriculados de las jurisdicciones respectivas. Si bien el inicio de su distribución fue tardío debido a inconvenientes en la imprenta, la acción fue propicia para incrementar el contacto personal.

Se gestionaron al costo ediciones de la Guía de Evaluación Visual de la calidad del suelo (AACS – EdUNLPam) y estuvieron disponibles para la venta a matriculados.

También se implementó durante este período el servicio de tramitación de inscripción de títulos ante el Consejo General de Educación de la provincia de Entre Ríos para que los matriculados que así lo deseen puedan acceder a la credencial de puntaje que otorga dicho estamento para dictar clases en el Nivel Secundario.

La funcionalidad de la página se amplió con la incorporación de un buscador de asesores/formadores en BPA Frutihortícolas y, al igual que en los últimos años, desde el Colegio se facilitó la inscripción de PERITOS Y AUXILIARES de la JUSTICIA.

4. ACTIVIDADES DEL COLEGIO

a. Reuniones de Directorio

Se realizaron las reuniones de directorio mensuales, tal como disponen los estatutos, con instancias presenciales, virtuales y mixtas. Las reuniones presenciales se concretaron en distintas localidades del territorio provincial, con asistencia de matriculados locales además de los miembros del cuerpo.

Se concretó en forma virtual un Conversatorio sobre el tema Visado o Registro de Trabajo, el 20/10/2021, que tuvo como participantes a los miembros del directorio y como disertantes a los asesores letrados del Colegio.

b. Jurisdicciones Regionales

i. Regional A

Mensualmente se concretaron reuniones de matriculados y asociados del CIAV, de la reunión de marzo/2022 participó también la presidente del CoPAER.

Se realizó en octubre/2021 una recorrida a campo de ensayos comparativos de rendimiento de maíz de la cual participaron alumnos de la escuela de Educación Técnica N° 1 Dr. Pedro Radio y profesionales del Círculo del Ingenieros Agrónomos de Victoria, CIAV. Sobre el mismo ensayo el 20/01/2022 se concretó una recorrida e intercambio técnico dirigida a matriculados y estudiantes avanzados de agronomía.

ii. Regional B

Se realizaron siete reuniones de la regional ,mayoritariamente virtuales y el resto en Gualeguaychú, en las cuales los principales temas tratados fueron la difusión de CoPAER en medios publicitarios, la importancia de la matriculación y dudas acerca de la Caja Prever. Esto último determinó la organización de una charla virtual en marzo/2022 con autoridades de la Caja.

Además en las reuniones se definió la voluntad de los matriculados de la regional de participar en CODEGU solicitando un espacio de representación, se analizaron posibilidades de generar un grupo de trabajo local y generar capacitaciones que atiendan la demanda de los profesionales locales. En tal sentido, en mayo/2022 se organizó una charla virtual de fertilización en trigo.

Con los matriculados de Concepción del Uruguay se organizó una reunión en septiembre/2021, de la cual participaron presidente y secretaria del CoPAER y en la que los principales temas tratados fueron ordenamiento territorial, análisis de los posibles motivos de la disminución en la matrícula en carreras de agronomía, acciones de comunicación con fines de incrementar la vinculación con la comunidad y destacar el ejercicio legal de la profesión. Estos matriculados posteriormante mantuvieron contacto regular mediante grupo de Whatsapp e incluso concretaron algunas reuniones presenciales en dependencias de la FCA-UCU.

iii. Regional C

Mensualmente se concretaron reuniones de matriculados en las sedes de la Asociación de Ingenieros Agrónomos del Nordeste de Entre Ríos–AIANER- y Círculo de Profesionales de la Agronomía del Dpto. Federación –CIPAF-. En AIANER los principales temas tratados fueron el Congreso Citrícola Nacional 2022, curso de frutillas y jornadas forestales. En CIPAF los temas tratados

abarcaron la inscripción de turbinas hidroneumáticas, recetas agronómicas, BPA en citricultura, congreso nacional de citricultura, caja Prever.

El 10/12/21 se concretaron reuniones con matriculados del departamento San José a primera hora de la tarde y de Concordia a última hora de la tarde, las mismas fueron organizadas por el Vocal Titular de la Regional y contaron con la participación de la presidente del CoPAER, en las mismas se informó a los matriculados sobre las gestiones desarrolladas en la institución, se evacuaron consultas y recogieron propuestas por parte de los participantes.

Promovidas por el Comisionado de San Salvador, Ing. Agr. Norma Pralong se realizaron cuatro reuniones del comisionado en el período y los principales temas tratados fueron organización interna de la comisión (planificación, roles, gestión de un logo, etc.), posibles instancias de capacitación, recolección itinerante de envases vacíos de fitosanitarios en la zona, lo que motivó gestiones particulares para concretar una jornada de recolección. También se trabajó en la identificación de productos fitosanitarios no registrados para cultivos propios de la zona, capacitaciones a realizar en 2022, se participó de la presentación del proyecto “Desarrollo de tecnologías de agricultura de precisión en arroz” y se promovió la adhesión del CoPAER al Acta institucional de conformación del Centro Tecnológico Nacional del Arroz (CeTeNA).

iv. Regional D

La regional organizó tres reuniones en el período considerado, entre los temas tratados estuvieron visado o registro de trabajos profesionales, valor del agro y visibilización de las regionales.

En mayo/2022 organizó junto al Municipio de Feliciano una jornada de capacitación de “Cuidados culturales del Arbolado Urbano”

v. Regional E

En fecha 25/11/21, ante el abandono de su cargo de la titular, el Directorio resolvió la designación en su reemplazo del suplente al Vocal Suplente de la Regional, Ing. Agr. Pablo Ernesto Guelperin (Res. Dir. N° 1232/21 - Acta N° 305). Desde dicha fecha se realizaron tres reuniones de la regional en la que los principales temas tratados fueron el rol e importancia de participar en CoPAER, emergencia agropecuaria, mesa de BPA-ER y rol de los profesionales en la implementación de las BPA, planificación de capacitaciones, valor del agro y matrícula de técnicos universitarios.

c. Representaciones

- i. **Asociación de Entidades Profesionales Universitarias de Entre Ríos (AEPUER):** En la reunión de noviembre/2021 se trataron los temas Ley de Etiquetado Frontal, cobertura de ART a profesionales afectados por COVID, condiciones precarias de contratación profesional e intrusismo profesional. En febrero se concretaron dos reuniones: en la de principios de mes se abordaron los siguientes temas: Educación; Relaciones Institucionales, Género, Asuntos Laborales e informe del Becario (INAUBEPRO) y se acordó que las reuniones tengan una frecuencia quincenal. Mientas que en la realizada a finales de febrero se abordó la vinculación de la Asociación con unidades académicas de Entre Ríos.
- ii. **Fuero de Pares:** Se asistió a todas las reuniones convocadas, en las que los principales temas tratados fueron sanción en senadores de un proyecto de ley de creación del Colegio de Profesionales de Higiene y Seguridad y Salud Ocupacional de la Provincia de Entre Ríos, requisitos en la normativa de la Caja Prever: cancelación de matrícula profesional para acceder a beneficio jubilatorio y obligatoriedad del aporte mínimo anual en casos de relación de dependencia y esporádico ejercicio independiente de la profesión.
- iii. **Comisión administradora de espacios comunes y playa de estacionamiento:** sin informe escrito de actividades.
- iv. **Consejo Local Asesor EEA INTA Paraná:** en las reuniones de las que se participó los principales temas tratados fueron el regreso a la presencialidad, propuesta de

modificación de estructura de INTA, el plan operativo anual y el plan anual productivo de la cooperativa de la EEA Paraná.

- v. **Consejo Local Asesor EEA INTA Concepción del Uruguay:** sin informe escrito de actividades.
- vi. **Consejo Local Asesor EEA INTA Concordia:** sin informe escrito de actividades.
- vii. **Consejo Local Asesor INTA AER Federal:** sin informe escrito de actividades.
- viii. **Consejo Local Asesor INTA AER Nogoyá:** en reunión de octubre/2021 los principales temas tratados fueron el estado del plan operativo 2021 y la elección de autoridades del CLA.
- ix. **Consejo Local Asesor INTA AER Feliciano:** sin informe escrito de actividades.
- x. **Consejo Local Asesor INTA AER Diamante:** en las reuniones concretadas principalmente se trataron los temas novedades institucionales, actividades de la AER realizadas: experimentación adaptativa en campos de productores y de difusión y actividades a realizar, entre otros temas.
- xi. **Consejo Provincial de Educación, Trabajo y Producción de la Provincia de Entre Ríos (COPETyPER):** sin informe escrito de actividades.
- xii. **Consejo Regulador del Uso de Fuentes de Agua (CORUFA):** sin informe escrito de actividades.
- xiii. **Foro Profesionales Región centro:** sin informe escrito de actividades.
- xiv. **Caja de Previsión Social para los Profesionales de la Ingeniería de Entre Ríos (Caja PREVER):** mensualmente los representantes participan de las reuniones de Directorio en las que los principales temas tratados fueron el seguro asistencial, moratoria, actualización del módulo jubilatorio, aumento del tope de reintegro por medicamentos, control de aportes de los colegios y remodelación del complejo vacacional de Colón.
- xv. **Mesa de Buenas Prácticas Agropecuarias de Entre Ríos:** se participó mensualmente de las reuniones de Comité Ejecutivo y de todas las Plenarias convocadas. Reuniones en las cuales los principales temas tratados fueron el Programa PASE, curso BPA en escuelas agrotécnicas, capacitaciones al personal policial en ley 6.599, implementación de buenas prácticas lecheras en Clúster lechero, análisis de propuestas para la DGA para la emergencia agropecuaria. En febrero/2022 se participó de la presentación que hizo CASAFE a la Mesa y CGE con el objetivo de presentar y promover la difusión del concurso de líderes BPA.
- xvi. **Cluster Lechero del Centro Entrerriano:** en la reunión de septiembre/2021 se trató el lanzamiento oficial del programa y la definición del equipo técnico del cluster.
- xvii. **Comisión asesora de Cuencas Forestales:** sin informe escrito de actividades
- xviii. **Federación Argentina de la Ingeniería Agronómica (FADIA):** en el período considerado el representante del CoPAER se desempeñó en la tesorería de la Federación.
El 5/04/2022 la presidente del CoPAER y tesorero de la FADIA participaron de la Asamblea General Ordinaria concretada en forma virtual en la cual se puso en consideración el Presupuesto Anual 2022 y los aportes de entidades miembro al ejercicio 2022.
- xix. **Comisión de Fitosanitarios de FADIA:** sin informe escrito de actividades
- xx. **Comisión de Domisanitarios de FADIA:** sin informe escrito de actividades
- xxi. **Comisión de conservación de suelos y ordenamiento territorial (CCSYOT) de FADIA:** Se gestionó la impresión de la "Guía para la evaluación visual de la calidad del suelo" según demanda de las entidades miembro. Se relevó el interés de los matriculados de las entidades en acceder a cursos de GIS y control de la erosión. Se organizó el Ciclo de Conferencias: Día Internacional de Lucha Contra la Desertificación y la Sequía. En la reunión de mayo/2022 se analizaron alternativas para conmemorar el Día de la Conservación del suelo. En abril/2022 el representante del CoPAER fue designado coordinador de la comisión.
- xxii. **Comisión de matriculación de FADIA:** se participó mensualmente en las reuniones en las que los principales temas tratados fueron consensuar criterios respecto de las categorías de matrículas, formas de publicitar la participación de matriculados en medios de comunicación y disertaciones, publicación de la nómina de matriculados habilitados/activos para lo cual se solicitó a la Federación el desarrollo de un buscador web, estrategias para fomentar la matriculación como audiovisuales y el

seminario FADIA-AUDEAS, etc. En noviembre/2021 la representante del CoPAER fue designada coordinadora de la comisión.

- xxiii. **Comisión de Buenas Prácticas Agropecuarias de FADIA:** en la reunión de noviembre/2021 se analizó lo actuado en la red nacional de BPA y se arbitraron los medios para concretar réplicas de cursos para asesores/implementadores de BPA en frutas y hortalizas.
- xxiv. **Comisión de Agroecología de FADIA:** sin informe escrito de actividades. El funcionamiento de la comisión inició en marzo/2022.

Otras representaciones institucionales que se realizaron fueron:

- **Con estamentos gubernamentales de la Provincia de Entre Ríos:**

- **Secretaría de Ambiente de la provincia de Entre Ríos:** reunión en septiembre/2021 en la que se analizaron acciones de vinculación, difusión de normativas y material para consultores ambientales. También se conversó sobre la situación actual de la secretaría: recursos humanos, diligencia de los trámites administrativos, etc.
- **Secretaría de Agricultura y Ganadería de la provincia de Entre Ríos:** se concretaron reuniones el 3/01/2022 y 22/04/22 de las cuales participaron el Secretario, Directores y profesionales de las áreas que la integran como así también la presidente del CoPAER y secretarios de las comisiones de trabajo. Las mismas se concretaron a fin de tratar los temas: presentación de comisiones de trabajo del CoPAER, proyectos presentados en el marco de la ley de conservación de suelos en 2019/20 sin resolución, propuesta «Pautas técnicas mínimas en el marco de las leyes provinciales de las leyes provinciales de suelos n°8318 y 10650», propuesta de temario para Programa Anual de Capacitación Profesional para Asesores Técnicos en la Ley 6599, programa PASE, planes Ley de Bosques Nativos.
- **Dirección General de Agricultura y Apicultura:** el 20/08/21 se mantuvo reunión con el Director en sede del CoPAER a fin de dialogar sobre la ley 6599: tareas de control y fiscalización, registro y habilitación de las empresas, habilitación de los asesores técnicos, recetas agronómicas, cursos para operarios de empresas aplicadoras; créditos CFI para adquisición de equipos de monitoreo remoto para máquinas pulverizadoras; pautas mínimas (elaboradas por el CoPAER) para desempeñar los roles de asesoramiento técnico en el marco de la Ley 6.599 entre otros temas.
- **Dirección de recursos naturales de la provincia de Entre Ríos, área Bosques Nativos:** se mantuvo reunión el 5/04/22 para transmitir inquietudes y propuestas de matriculados, proponer capacitaciones en Formulación de Proyectos sobre bosques nativos y manifestar la importancia de actualización de normativas vigentes
- **Dirección de Producción de la ciudad de Villaguay.** El 18/03/22 se mantuvo reunión para el tratamiento de: 1) coordinar acciones conjuntas, 2) disposición para aportar en temas de incumbencia de los profesionales de la agronomía, 3) nota entrada a la Municipalidad de Villaguay solicitando se tenga a bien evaluar la posibilidad de conceder a favor del Colegio un terreno ubicado preferentemente en la zona del acceso al municipio
- **Dirección de Ambiente de la ciudad de Nogoyá.** Se mantuvo reunión el 27/05/22 con la finalidad de tomar conocimiento de las acciones que se vienen realizando desde la Dirección, informar sobre el Colegio y manifestar la disposición para coordinar acciones conjuntas.
- **HCS y HCD Provincial:** se mantuvo reuniones informativas y se hizo seguimiento al tratamiento legislativo del proyecto de modificación de la ley 8.801. El mismo tuvo sanción favorable en la HCS el 6/10/201 y a la fecha se encuentra en Comisión de Legislación General de la HCD para su tratamiento (Expediente N°25.205).
- **Diputada Provincial Lucía Varisco.** El 05/04/22 se mantuvo reunión a fin de consultar el estado del Expediente N°25.205 ingresado a la comisión de legislación general de la HCD, informar sobre el estado de aplicación y control de la ley N°6.599 y manifestar la importancia de avanzar en normativas sobre Ordenamiento territorial.

- **Con las Universidades:**

- **Universidad de Concepción del Uruguay (UCU):**
 - **Directivos:** Se firmó convenio marco de vinculación y cooperación y se mantuvo reunión con las autoridades del Rectorado de la Universidad y de la Facultad de ciencias agrarias en septiembre/2021, se analizó la situación de laboral de nóveles y egresados, estado de situación de la matrícula estudiantil.

- **Alumnos Facultad de Ciencias Agrarias:** se realizó el 12/11/21 la presentación institucional del CoPAER y se brindó una Charla de marketing personal a cargo del Lic. Gastón Abalos.
 - **Directivos Facultad de Ciencias Agrarias:** se mantuvo reunión virtual el 23/03/22 con la Decana y miembros del Consejo Directivo de la casa de la Facultad con la finalidad de presentarles el programa alumnos vinculados, atender consultas y recibir sugerencias a fin de enriquecerlo en forma previa a su presentación formal al Consejo.
 - **Universidad Nacional de Entre Ríos (UNER):**
 - **Directivos Facultad de Ciencias Agropecuarias (FCA):** se mantuvo reunión con el Decano, la secretaria académica y el secretario de extensión el 29/12/21, se conversó sobre: inserción de los profesionales noveles en el mercado laboral, capacitaciones en derecho y legislación agraria, análisis conjunto de la propuesta “alumnos vinculados” del Colegio.
 - **Alumnos FCA:** se realizó una presentación institucional del CoPAER a cargo de la presidente y el vicepresidente y luego se concretó una ronda de experiencias profesionales el 16/09/21 en el salón de usos múltiples de la facultad.
 - **Alumnos Cátedra de legislación de la Tecnicatura Universitaria en Jardinería:** Se concretaron reuniones virtuales el 10 y 31 de mayo del 2022 sobre ejercicio legal de la profesión y fitosanitarios.
 - **Universidad autónoma de Entre Ríos (UADER).** Se firmó convenio marco de vinculación y cooperación en agosto 2021 y se mantuvo reunión con el rector Dr Luciano Filipuzzi el 24/05/22 a fin de informar sobre los títulos emitidos por la universidad cuyo registro lleva el Colegio y presentar el programa “alumnos vinculados”.
- **Con otras instituciones:**
 - **Bolsa de Cereales de Entre Ríos:** se mantuvo reunión con el gerente Ing. Agr. Héctor Martínez el 14/02/22 con la finalidad de analizar acciones conjuntas para el fortalecimiento de la red de colaboradores Proyecto SIBER BolsaCER, posibilidades de gestión de la información producida por el Proyecto SIBER, organización de actividades formativas para matriculados, instrumentación de la formación a docentes en BPA, estrategias de comunicación con el fin de valorizar el rol de los Ing. agr. y del sector agroindustrial.
 - **EEA Paraná del INTA:** reunidos el Director, el Coordinador del área de investigación y la presidente del Colegio, el 20/08/2021 en forma presencial en la EEA, analizaron las posibilidades de vinculación interinstitucional, el desarrollo de un plan de trabajo conjunto para el 2022, las situación en la matrícula de los profesionales en planta de la EEA Paraná y otros temas de actualidad e interés común a las instituciones.
 - **INTERINSTITUCIONAL:** autoridades de la EEA Paraná del INTA, FCA-UNER y COPAER concretaron reunión el 5/05/2022 con la finalidad de acordar los terminos para efecuar la solicitud de conformación de la Comisión Provincial de Bosques Nativos de acuerdo al Art. 6 del Decreto N° 1329/15. Lo consensuado se plasmó en nota enviada al Sec. de Agricultura y Ganadería de E. Ríos Lucio Amavet el 9/05/2022 que fue respondida en forma favorable el 23/06/22.
- d. **Comisiones de Trabajo**
 - i. **AGRICULTURA:** Se realizaron ocho reuniones en el período y entre los principales temas tratados estuvo programa PASE, aplicaciones en inmediateciones de escuelas rurales, ampliación de uso de fitosanitarios registrados en SENASA, panorama actual de cultivo de Cannabis. Además se confeccionó y analizó los resultados de encuesta de opinión sobre los cursos para asesores en el marco de la Ley Nro 6.599, se propuso el temario y disertantes para el Programa Anual de Capacitación Profesional 2022 en el marco de la ley 6599 y se coordinó su realización.
 - ii. **ARBOLADO Y ESPACIOS VERDES:** Se realizaron ocho reuniones de la comisión en el período considerado. Se organizó la capacitación “Gestión del arbolado de alineación”, la cual constó de tres módulos virtuales, se respondieron a consultas de la Comisión vecinal “Jardín de las Américas” de la ciudad de Paraná en referencia al Parque lineal sur, se contribuyó a la actualización de aranceles de honorarios profesionales para espacios verdes y arbolado, se respondió a la solicitud de opinión acerca del estado de los lapachos rosados plantados en el cantero central del

ensanche de Bv. Racedo en Paraná. También se trató la incorporación de los técnicos en jardinería al CoPAER.

- iii. **DOCENCIA E INVESTIGACIÓN:** En el período se realizaron cinco reuniones en las que se trataron principalmente los siguientes temas: definición de objetivos, roles y plan de acción de la Comisión, problemáticas relacionadas al acceso a los cargos en docencia, carrera docente en UNER, encuesta a docentes.
- iv. **SUELOS:** Se trabajó de manera colaborativa para definir las «Pautas técnicas mínimas en el marco de las leyes provinciales de suelos N°8318 y 10650» las cuales fueron puestas a consideración de la autoridad de aplicación de las leyes en nota enviada el 6/04/22, luego analizadas en forma conjunta en reunión con las autoridades concretada el 22/04/22 y también incorporadas al temario de la reunión de la Comisión Provincial de manejo y conservación de suelos. Ésta se concretó el 11/05/22, primera reunión de reactivación del funcionamiento de la comisión luego de la pandemia, y contó con participación del representante del CoPAER.
- v. **OTROS MODELOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA:** Se realizaron cinco reuniones en el período, en las cuales los principales temas tratados fueron la situación del trigo transgénico, Congreso Argentino de Agroecología, análisis del anteproyecto de ley nacional de agroecología, creación de una biblioteca virtual y capacitaciones en la temática.
- vi. **ARANCELES PROFESIONALES (comisión transitoria):** En un total de diez reuniones se analizó y propuso actualización de los aranceles para dirección técnica para la actividad arrocera, tareas profesionales en viveros de cítricos, dirección técnica de la actividad ganadera, desgravación de tierras áridas y anegables, proyecto y dirección de sistematización de suelos, muestreo de suelos, certificaciones, tasaciones, revalúos y peritajes, parques y jardines –nueva denominación propuesta: espacios verdes y arbolado-, gestión ambiental. Asimismo se propuso la confección de un video tutorial sobre el presupuestador de honorarios disponible en Autogestión.

Grupos conformados: desde la Mesa Ejecutiva se propició el nucleamiento de matriculados en grupos de trabajos con la pretensión de que a futuro se constituyan en comisiones de trabajo activas, los mismos son:

- o **Grupo “Bosques Nativos”:** se conformó en abril/2022 y se ha trabajado en propuestas de capacitación que favorezcan y faciliten la presentación de planes en el marco de la Ley de Ordenamiento Territorial de los Bosques Nativos N°10.284, como así también se recibió del grupo la sugerencia de impulsar la conformación de la Comisión Provincial.
- o **Grupo “Gestión Ambiental”:** se conformó en mayo/2022 y se está trabajando en propuestas para facilitar y promover la implementación de la Ley General de Ambiente en la provincia como así también en analizar y proponer honorarios para desempeñar la tarea.

e. Acciones de comunicación

- i. Actualización continua de la web y redes sociales
La gestión de la página web se realiza mediante un programador y la agencia de comunicaciones con la estrategia de brindar información útil, dinámica y concisa al matriculado y miembros de la sociedad. La gestión de las redes Facebook, Instagram, LinkedIn y Twitter se realiza en forma combinada entre la agencia de comunicación y la administración del Colegio.
- ii. Boletín mensual y Revista
El boletín mensual enviado por correo electrónico a todos los matriculados recopila las novedades de las gestiones realizadas por el Directorio, los Vocales Regionales, los representantes, las comisiones de trabajo y noticias de interés. En agosto/2021 se publicó la revista online, no hubo ediciones posteriores debido al recambio de agencia de comunicación y el tiempo que su adaptación demanda.
- iii. Presencia en medios de comunicación.
En el período se pautó con medios de comunicación en el territorio provincial (Radio Chajari LHR 200, Radio Victoria AM LT39, Radio LT41 Gualaguaychú, APF DIGITAL, Momento de Campo, Código Campo y Campo en Acción) y se brindaron numerosas entrevistas en medios a fin de posicionar al Colegio por medio de sus

representantes y dar a conocer las gestiones realizadas, como así también promover la matriculación.

iv. **Actividades de extensión a la comunidad**

Se realizaron actividades de extensión por medio de colegas matriculados en el territorio, como por ejemplo la recorrida a campo para comparar híbridos de maíz en Victoria.

En el marco del Día de la Enseñanza Agropecuaria, que se celebra cada 6 de agosto, se realizó una actividad conjunta entre UADER-FCyT Chajarí, SENASA, FADIA y CoPAER y se invitó a la comunidad a participar de la charla virtual "Más allá de las Buenas Prácticas Agrícolas – BPA". La charla fue transmitida en vivo por el canal de YouTube del CoPAER.

v. **Participación en actos y jornadas.**

Se participó del 50 Aniversario de parcelas de escorrentía (INTA Paraná), las 1ras Jornadas de Estudios territoriales, Jornada "Protagonistas para una nueva Entre Ríos" y presentación "Plan GanAr"

f. **Premios.** Se realizó el sorteo de una notebook entre los matriculados que realizaron el pago total de la matrícula en forma previa al 31/03/22 y resultó favorecida la Ing. Agr. De los Santos Cintia Melisa, MP 1546.

Participaron del Concurso fotográfico 2021 un total de 57 obras fotográficas y (luego de ser evaluadas por el Jurado integrado por el Ing. Agr. Sergio Miguel Alí; el Lic. Miguel Eduardo Navarro y la Fotógrafa profesional Sra. Analía Raquel Guestrin) se premió al Ing. Bowes, Francisco Javier MP 1736 con el primer premio; a la Ing. Agr. Dacunda, Paula Beatriz MP 710 con el 2do premio y al Ing. Agr. Veik, Victor José MP 1011 con el 3er premio.

Se participó con obsequios y medallas en las Colaciones de las carreras universitarias de grado y pregrado vinculadas a las ciencias agropecuarias con sede en el territorio provincial. Al igual que en colaciones de escuelas agrotécnicas en los distintos departamentos del territorio.

g. **Bodas de plata.** En el mes de octubre/2021 se realizó el agasajo de Bodas de Plata para los profesionales que cumplieron sus 25 años de matriculados correspondiente a los años 2020 (pendiente de agasajo por pandemia COVID-19) y 2021 en salón del Club de Golf en Villa Libertador San Martín, departamento Diamante.

Se agasajó a un total de 46 profesionales, entregando una placa recordatorio y compartiendo un grato acto y almuerzo.

h. **Día del ingeniero agrónomo y día del ingeniero forestal.** Se optó por realizar el festejo de estos días en forma descentralizada y organizada por los Vocales Regionales, teniendo muy buena acogida por parte de los profesionales quienes se reunieron con sus pares en sus localidades. Totalizó un número de 187 profesionales que participaron de dichos agasajos en toda la provincia.

5. **ASPECTOS ECONÓMICOS.**

El patrimonio del Colegio se construye a partir de los ingresos originados por aportes de los matriculados en concepto de derecho al ejercicio profesional, alquiler del departamento sito en calle El Paracao N°342 y de la Playa de Estacionamiento en la que el Colegio tiene participación mayoritaria.

Analizadas las cifras contenidas en los EECC al 31/03/2022 del Colegio, en lo que respecta a la situación patrimonial, se observa un estado muy similar al del ejercicio anterior, donde tan sólo se ha producido una importante transferencias de fondos del activo corriente al activo no corriente, motivado por los pagos de los compromisos contraídos por la compra del terreno en Concepción del Uruguay.

No obstante lo mencionado los valores del capital corriente alcanzan aproximadamente a un 50% del Patrimonio Neto total de la Institución. Ello tiene una alta significatividad a la hora de reflejar en los EECC el ajuste por inflación (RECPAM), ya que es muy alto el % de capital expuesto a la misma.

En lo que respecta al Estado de Recursos y Gastos la situación operativa es un fiel reflejo de lo acontecido en el ejercicio anterior. Tal así que, analizando las cifras de los distintos rubros de Recursos y Gastos se observan variaciones mínimas y globalmente una amplia coincidencia.

El resultado del Ejercicio varía con respecto al del Ejercicio anterior por la incidencia del resultado por exposición al cambio en el poder adquisitivo de la moneda.

Tal como se mencionara al analizar la situación patrimonial, el impacto del ajuste por inflación aplicado sobre el capital corriente de la entidad, hace que los resultados financieros se vean fuertemente impactados por este ajuste, al extremo que los vuelve negativos; siendo esta la principal o casi única diferencia significativa con respecto al Estado de Recursos y Gastos del Ejercicio Anterior.

En resumen, los EECC al 31/03/2022 muestran una situación razonable de pleno equilibrio con relación a lo actuado en el ejercicio anterior.

6. PALABRAS FINALES

En este período se priorizó recomponer la vinculación presencial de los representantes del CoPAER con representantes de otras entidades e instituciones como así también con autoridades provinciales, la cual había disminuido producto de la pandemia.

También se ha focalizado en apoyar el funcionamiento de las comisiones de trabajo y nucleamiento de matriculados que ejercen la profesión en ámbitos específicos, esto a fin de fortalecer los órganos asesores del Colegio. En la misma línea se trabajó con las jurisdicciones regionales y comisionados para vigorizar la participación local de los matriculados y ejercer mejor su representación.

Estamos en la línea de dar cumplimiento a las propuestas para las cuales hemos asumido la conducción durante el período 2021-2023 y esto es posible gracias al trabajo coordinado y mancomunado con los miembros del Directorio, los representantes, las comisiones de trabajo, el personal administrativo, los asesores externos y los matriculados. Muchas gracias por su compromiso y participación en la construcción de nuestro Colegio.-

ANEXO I: Perfiles laborales requeridos en bolsa de trabajo

Junio- 2021

- Ing. forestal o técnico forestal
- Ing. agrónomo para puesto comercial
- Ing. agrónomo para puesto comercial
- Ing. agrónomo junior para relevamiento de información para estudio de mercado
- Ing. agrónomo para área de ventas
- Ing. agrónomo, o veterinarios o afines para supervisor de tambo

Julio 2021

- Ing. agrónomo para Representante Técnico Comercial
- 3 Ing. agrónomos postulantes para becas doctorales en INTA Entre Ríos

Septiembre 2021

- Ing. agrónomo para monitoreo de cultivos y control de stock de insumos
- Ing. Agrónomo o Zootecnista para representantes técnicos comerciales área bovinos
- Ing. agrónomo para tareas de control de cosecha
- Ing. Agrónomo o Zootecnista para Jefe de ganadería (Santa Fé)
- Ing. Agrónomo o técnico en producción agropecuaria para administrador de campo Santa Anita
- Ing. Agrónomo Junior - Convocatoria Gemba
- Técnico en producción agropecuaria para manejo de rodeo, tareas administrativas de seguimiento de loteo
- Ing. Agrónomo para gestión negocio de agroinsumos, producción agrícola, asesoramiento técnico, visita a campo. (Santa Fe, Chaco, Santiago del Estero)

Octubre 2021

- Ing. agrónomo para técnico comercial
- Ingeniero agrónomo
- 3 Ing. Agrónomos para implementación de buenas prácticas lecheras (BPL)

- Ing. Agrónomos para controlar cosechas
- Ing. Agrónomos para investigación y desarrollo
- Ing. Agrónomo con perfil Técnico -comercial
- técnico agropecuario o profesional Cs Agrarias Junior para responsable operativo de campo

Noviembre 2021

- Ing. Forestal para Responsable de mantenimiento del área industrial maderera
- Ing. Agrónomo para asesor y ventas
- Ing. Agrónomo con perfil técnico
- Ing. Agrónomo para Comercial de granos
- Ing. Agrónomo para asesor y ventas

Diciembre 2021

- Ing. Agrónomo para Asesor técnico comercial
- Ing. Agrónomo para visitas técnicas y comerciales a productores, recorridas, ensayos
- Ing. Agrónomo para responsable desarrollo técnico mercado
- Ing. Agrónomo con perfil comercial
- Ing. forestal para líder de producción de campo (Misiones)

Enero 2022

- Ing. agrónomo o Lic. en administración para Comercial de granos
- Ing. agrónomo junior para responsable de campo

Febrero 2022

- Ing. Agrónomo, Ing. Forestal, Tec. en Producción Agropecuaria.- Laboral Temporal - Operador de Balanza Forestal-
- Profesional Ingeniero o Técnico Agrónomo recibido. Visitas técnicas y comerciales a productores.
- Ing. Agrónomo-Asesor técnico
- Ing. Agrónomo- Asesor técnico
- Ing. Agrónomo- Asesor técnico comercial
- Ing. Agrónomo- Asesor técnico comercial
- Ing. Agrónomo- Asesor técnico comercial
- INTA Convocatoria Abierta

Marzo 2022

- Ing. Agrónomo- referente técnico
- Ing. Agrónomo- comercial Agroinsumos
- Ing. Forestal- JEFE DE PLANTA REMANUFACTURA (Misiones)
- Ing. Agrónomo con Maestría en administración o agronegocios para Gerente de operaciones
- Ing. agrónomo junior para controlador de cosecha

Abril 2022

- Ing. agrónomo para responsable de sucursal
- Profesional agrónomo para técnico ensayista

Mayo 2022

- Ing. Agrónomo-juniors- comercial Agroinsumos
- Ing. Agrónomo/zootecnista- representante técnico comercial aérea porcinos
- Ing. Agrónomo- programa campo rural
- Ing. Agrónomo o Ing. Forestal para asesor técnico a campo

Anexo II

CAPACITACIONES ORGANIZADAS, ADHERIDAS Y/O AUSPICIADAS

Las capacitaciones que el Colegio organizó, adhirió y/o auspició durante el período correspondiente a la memoria presente son las siguientes:

- * Capacitación en proyecto de apoyo para la preparación de redd + proyecto fcpf
- * Curso buenas prácticas frutihortícolas
- * Curso de posgrado ingeniería en requerimientos (adhesión).
- * Curso de capacitación profesional para asesores técnicos en el marco de la Ley 6.599. Se realizaron 5 encuentros virtuales: 5, en la que se capacitaron 603 profesionales.
- * Charla: Más allá de las buenas prácticas agrícolas (BPA)

- * Charla: Gestión responsable de envases vacíos de fitosanitarios (adhesión).
- * Capacitación en Gestión del arbolado de alineación.
- * XXXV Jornadas Forestales de Entre Ríos (adhesión)
- * Actividades de extensión para alumnos por parte de Ing. Agr. del CIAV (adhesión)
- * Situación laboral de los profesionales. Honorarios y orden público. (adhesión)
- * Recorrida a campo e intercambio ensayos comparativo rendimiento híbridos de maíz (adhesión)
- * Curso-taller manejo integrado de insectos, enfermedades y malezas en soja (adhesión)
- * Jornada a campo REGENERA Gualeguaychú (adhesión)
- * Charla fertilización en trigo.
- * Curso de tasaciones agropecuarias.
- * 5 encuentros del Programa de actualización profesional para ingenieros agrónomos asesores fitosanitarios FADIA-INTA (adhesión)
- * 16 Jornada Citrícola Regional (adhesión)
- * Seminario Sistemas integrados de gestión. Especialización Ing. gerencial (adhesión)
- * Capacitación de manejo integral y sustentable de suelos irrigados (adhesión)
- * Ciclo de conversatorios Precariedad laboral en la actividad profesional pública y privada (adhesión)
- * Diálogos sustentables (adhesión)
- * Curso de habilitación de responsables técnicos de viveros (adhesión)
- * Curso de producción de frutillas en sustrato (adhesión)
- * Jornada: Plataformas para delimitación de ambientes de productividad diferente.
- * Curso de Posgrado: Procesos Físico-Químicos Aplicados – Maestría en Energías Renovables (adhesión)
- * Maestría en Energías Renovables (adhesión)
- * Inscripción listas de PERITOS Y AUXILIARES de la JUSTICIA Concepción del Uruguay
- * Jornada “Suelo y Futuro” (adhesión)
- * Jornada Situación actual del HLB en el macizo citrícola del NEA Argentino

Anexo III

BENEFICIOS

Los beneficios tramitados para los matriculados en el presente período son los siguientes:

- * Playa de estacionamiento Urquiza (Paraná): 30% de descuento
- * Hotel Los Angeles (Gualeguaychú): 15-25% de descuento
- * La matera hotel de campo (Colón): descuento
- * Departamentos en alquiler en Villa Gesell: 15% de descuento
- * Hotel (Federal): descuento
- * Hotel (La Paz) : descuento

- * Zhivago indumentaria de trabajo (Concepción del Uruguay): descuentos
- * Optica Schells (Paraná): 15% de descuento
- * Lubricentro (Diamante): 15% descuento
- * Haimovich automores: bonificaciones y descuentos
- * Lubricentro Nico: descuentos
- * Del Campo Neumáticos: descuentos del 5-10%
- * Fleming y Martolio: renovación convenio de beneficios del 5-10%

- * Librería agropecuaria: 20% de descuento
- * Revista Márgenes agropecuarios: 20% de descuento
- * Selplast Librería (Paraná): 10% de descuento

- * Especialización en ingeniería ambiental: 20% de descuento en la matrícula
- * Academia de inglés: 20% de descuento
- * Expoagro: entrada gratis
- * Simposio virtual Espacio público: descuento 60%
- * Capacitaciones en Ovis 21: 25% de descuento
- * Fundación Jerárquicos Educa. 10% en matrículas y cuotas de capacitaciones virtuales

*Editorial Orientación Gráfica Editora: Descuentos del 30%

*Lavadero 9 de julio- Gualeguaychu: 17 % descuento y vouchers de descuentos.

*Productos de limpieza Limp10, Gualeguaychu: 10 % - 15 % Descuentos.

A continuación, la Cra. Miriam Palacio, en representación del Estudio Contable Bahler, asesores de la institución, efectuó la presentación de los estados contables del Ejercicio Económico N° 28 y la presidente los puso a consideración.

Estado de Situación Patrimonial				
Correspondiente al ejercicio cerrado al 31/03/2022				
Expresado en moneda homogéna comparativo con el ejercicio anterior.				
<u>ACTIVO</u>			31/3/2022	31/3/2021
ACTIVO CORRIENTE				
Caja y Bancos (Nota 2)			2.807.370,11	2.273.644,98
Inversiones (Nota 3)			29.027.969,66	39.124.011,71
Cuentas por Cobrar (Nota 4)			5.215.364,24	4.540.889,13
Otros Créditos (Nota 5)				
Otros Activos (Nota 6)			-	-
	TOTAL ACTIVO CORRIENTE		37.050.704,01	45.938.545,82
ACTIVO NO CORRIENTE				
Inversiones (Nota 5)			7.366.841,64	7.556.158,67
Bienes de Uso (Nota 6 y Anexo I)			18.501.105,01	7.182.724,20
	TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		25.867.946,65	14.738.882,87
	TOTAL DEL ACTIVO		62.918.650,66	60.677.428,69
<u>PASIVO</u>				
PASIVO CORRIENTE				
Deudas (Nota 7)			13.602.689,98	9.153.516,05
	TOTAL PASIVO CORRIENTE		13.602.689,98	9.153.516,05
PASIVO NO CORRIENTE				
No Existe			--	--
	TOTAL DEL PASIVO		13.602.689,98	9.153.516,05
<u>PATRIMONIO NETO</u>				
S / Estado Evolución Patrimonio Neto			49.315.960,68	51.523.912,64
	SUMA IGUAL ACTIVO		62.918.650,66	60.677.428,69

Estado de Recursos y Gastos

Correspondiente al Ejercicio Finalizado el 31/03/2022

Expresado en moneda homogénea

	31/3/2022	31/3/2021
<u>RECURSOS OPERATIVOS ORDINARIOS (S/ Anexo II)</u>		
. De Funcionamiento	20.221.484,32	18.862.512,15
. De Acción Cultural y Científica	793.843,17	160.104,01
. De Acción Social y Benéfica	-	-
. Otros Ingresos	581.520,00	253.649,94
TOTAL DE RECURSOS ORDINARIOS	21.596.847,49	19.276.266,10
<u>GASTOS OPERATIVOS ORDINARIOS (S/ Anexo III)</u>		
. De Funcionamiento	(14.824.631,64)	(14.189.037,37)
. De Acción Cultural y Científica	(453.005,65)	(361.917,58)
. De Acción Social y Benéfica	(1.760.646,33)	(1.267.073,49)
. Depreciación Bienes de uso (Anexo I)	(385.643,47)	(346.429,90)
TOTAL DE GASTOS ORDINARIOS	(17.423.927,09)	(16.164.458,34)
. Resultado Financiero y por Tenencia Incluido RECPAM	(6.380.872,35)	(1.424.760,44)
RESULTADO ORDINARIO DEL EJERCICIO	(2.207.951,95)	1.687.047,32
<u>DÉFICIT DEL EJERCICIO</u>	<u>-2.207.951,95</u>	<u>1.687.047,32</u>

Estado de Evolución del Patrimonio Neto

Correspondiente al Ejercicio Finalizado el 31/03/2022

Expresado en moneda homogénea

DETALLE	APORTE		TOTAL	FONDO RESERVA	SUPERAVIT / DEFICITS NO ASIGNADOS	TOTAL PATRIMONIO 31/03/2022	TOTAL PATRIMONIO 31/03/2021
	CAPITAL	AJUSTE DE CAPITAL					
Saldos al inicio Ejercicio S / Estados Contables al 31/03/21	104.435,64	4.651.264,52	4.755.700,16	977.814,30	45.790.398,18	51.523.912,64	49.836.865,32
Resultado del Ejercicio S/Estado de Recursos y Gastos					-2.207.951,95	-2.207.951,95	1.687.047,32
Saldos al Cierre del Ejercicio al 31/03/2022	104.435,64	4.651.264,52	4.755.700,16	977.814,30	43.582.446,22	49.315.960,68	51.523.912,64

ANEXO I :											
BIENES DE USO											
Correspondiente al Ejercicio Finalizado el 31/03/2022											
Expresado en moneda homogénea, comparativo con el ejercicio anterior.											
RUBROS	Valor al Comienzo de Ejercicio	Bajas	Aumentos	Valor al Cierre del Ejercicio	Amortizaciones				Acum. al Cierre del Ejercicio	NETO 31/3/2022	NETO 31/3/2021
					Acum. al Comienzo de Ejercicio	Bajas	%	Monto			
Inmueble Terreno	950.393,04		11.514.019,70	12.464.412,74						12.464.412,74	950.392,98
Inmueble Edificio-	7.276.634,29			7.276.634,29	1.826.959,24		2	145.532,68	1.972.491,92	5.304.142,37	5.449.675,10
Muebles y Utiles	2.105.082,84			2.105.082,84	1.733.777,59		10	65.399,55	1.799.177,14	305.905,70	371.305,25
Equipos y Sist. Inf	2.564.807,12		49.249,45	2.614.056,57	2.424.946,40		25	81.262,94	2.506.209,34	107.847,23	139.860,72
Instalaciones Edifi	1.384.721,31		140.755,13	1.525.476,44	1.113.231,17		10	93.448,30	1.206.679,47	318.796,97	271.490,15
AL EJERCICIO ACT	14.281.638,60	-	11.704.024,28	25.985.662,88	7.098.914,40	-		385.643,47	7.484.557,87	18.501.105,01	7.182.724,20

ANEXO II :						
DETALLE DE RECURSOS						
Correspondiente al Ejercicio Finalizado el 31/03/2022						
Expresado en moneda homogénea						
RUBRO	De Funcionamiento	De Acción Cultural y Científica	De Acción Social y Benéfica	Otros Ingresos	TOTAL Ejercicio Actual	TOTAL Ejercicio Anterior
Aporte Prof. por Matrícula	19.934.675,16				19.934.675,16	18.536.177,07
Contribución por Uso Inmueble	286.809,16				286.809,16	326.335,07
Ingresos por Cursos y Jornadas		793.843,17			793.843,17	160.104,01
Partic. Playa Estacionamiento				437.464,44	437.464,44	-
Aportes para Impresiones				93.758,50	93.758,50	45.834,46
Rec Gtos Festejos, Colaboraciones				50.297,06	50.297,06	-
Salario Complementario ATP RG 320					-	207.815,48
TOTAL EJERCICIO ACTUAL	20.221.484,32	793.843,17	-	581.520,00	21.596.847,49	19.276.266,10

ANEXO III: DETALLE DE GASTOS Y SU APLICACIÓN						
Correspondiente al Ejercicio Finalizado el 31/03/2022						
Expresado en moneda homogénea						
RUBRO	De Funciona- miento	De Acción Cultural y Científica	De Acción Social y Benéfica	Otros Egresos	TOTAL Ejercicio Actual	TOTAL Ejercicio Anterior
Honorarios a Profesionales	2.447.909,02				2.447.909,02	2.481.318,02
Sueldos y Sal. Pagados	4.223.139,25				4.223.139,25	3.646.242,11
Aporte Leyes Sociales	885.912,90				885.912,90	881.270,77
Franqueos y Correspondencia	83.979,24				83.979,24	86.565,15
Gastos Bancarios	257.152,91				257.152,91	258.361,83
Costo cobro a través Ent Financ	380.904,09				380.904,09	372.927,18
Gastos Generales	20.589,35				20.589,35	123.992,50
Gtos. Reuniones y Refrigerio	216.453,42				216.453,42	202.486,29
Gastos Sec. Comunes Edif.y Pl	537.804,57				537.804,57	906.643,84
Gastos Vs. Administración	257.339,58				257.339,58	203.526,93
Impuestos y Tasas	126.529,11				126.529,11	34.564,99
Luz, Teléfono y Gas	511.973,57				511.973,57	584.779,73
Movilidad y Viáticos	2.178.451,24				2.178.451,24	1.144.502,80
Papelería y Útiles	98.224,14				98.224,14	154.572,26
Publicaciones, Impresos , Avis	942.343,97				942.343,97	1.451.112,98
Reparación y Mantenimiento	135.672,14				135.672,14	97.988,09
Seguros	90.403,08				90.403,08	69.043,79
Serv. y Elementos Limpieza	33.708,53				33.708,53	78.571,92
Servicios de Computación	1.067.896,01				1.067.896,01	1.100.812,71
Gastos de Cadetería	15.238,55				15.238,55	8.902,30
Ap. y Reuniones FADIA/AEPU	313.006,97				313.006,97	365.290,77
Cursos y Jornadas		410.285,49			410.285,49	259.613,65
Edic. Bibliográficas		42.720,16			42.720,16	102.303,93
Gastos Festejos y Homenajes			1.760.646,33		1.760.646,33	1.202.633,91
						-
TOTAL EJERCICIO ACTUAL	14.824.631,64	453.005,65	1.760.646,33	-	17.038.283,62	15.818.028,44

NOTAS A LOS ESTADOS CONTABLES- Expresadas en moneda Homogénea

Correspondiente al Ejercicio Finalizado el 31/03/2022

NOTA 2 : CAJA Y BANCOS

Comprende:	31/3/2022	31/3/2021
. Efectivo en \$	38.613,14	90.229,09
. Nuevo BERSA C / C N° 16716/7	1.969.165,29	1.849.350,58
. Nuevo BERSA Cta. E. 51374/1	607.296,11	287.938,57
. Banco Macro Cta. Cte. N° 941359620-3	192.295,57	46.126,74
Total	2.807.370,11	2.273.644,98

NOTA 3 : INVERSIONES CORRIENTES

Comprende:	31/3/2022	31/3/2021
. Banco Macro Plazo Fijo en \$	1.196.007,00	3.986.027,92
. Nuevo BERSA Plazo Fijo en \$	11.851.332,85	14.668.582,75
. Intereses a Devengar	(222.622,28)	(350.639,49)
. BANCO NACIÓN Plazo Fijo U\$S	16.203.252,09	20.820.040,54
Total	29.027.969,66	39.124.011,71

NOTA 4 : CUENTAS POR COBRAR

Comprende:	31/3/2022	31/3/2021
. Rec. Entidades Financiera pendiente de	2.086.986,12	2.054.359,26
. Deudores por Matrícula. Según detalle	3.128.378,12	2.486.529,87
Total	5.215.364,24	4.540.889,13

NOTA 5: INVERSIONES NO CORRIENTES

Comprende el valor de las participaciones patrimoniales que tiene el Colegio de Profesionales de la Agronomía de Entre Ríos en los Consorcios Sectores Comunes - Edificio España 281 y Playa de Estacionamiento - Urquiza 1171 .-

La inversión en la Playa de Estacionamiento fue valuada tomando como base los Estados Contables al 31/12/2021 suministrado por la Comisión Administradora de la misma, a lo que se adiciona el valor actualizado de \$ 4.619.287,33 por compra del 5,059% del valor total, efectuada al Colegio de Profesionales de Ingenieros Especialistas en ejercicios anteriores. La valuación de la inversión en el Edificio España 281 (Esp. Comunes) se practicó ajustando por inflación (punta a punta) la valuación al 31/03/21, ya que no se cuenta con un Estado Contable actualizado.-

Los valores que corresponden son:	31/3/2022	31/3/2021
- Participación 16,67 % Consorcio Col. Prof. Ing. Espec. Y Otros - Sectores Comunes Edificio España 281.-	1.172.692,31	1.172.692,32
- Participación 35,809 % Consorcio Col. Prof. Ag E. Ríos y Otros - Playa de Estacionamiento Urquiza 1.711	6.194.149,33	6.383.466,36
Total	7.366.841,64	7.556.158,67

NOTA 6: BIENES DE USO

Estos bienes han sido valuados a su costo reexpresado netos de depreciación .- La amortización de los bienes de uso es calculada, individualmente, teniendo en cuenta la vida útil de cada uno de ellos desde la fecha de su incorporación.-

NOTA 7: DEUDAS

Comprende:	31/3/2022	31/3/2021
<u>. Remuneraciones y Cargas Sociales</u>		
. Sueldos y Salarios a Pagar Per	-	-
. Leyes Sociales a Pagar Per. 03	142.358,25	136.297,41
<u>. Otros Pasivos</u>		
. Aporte Prof. por Matrícula cobrada por anticipado (2°, 3°, 4° trimestres)	9.322.434,38	8.440.424,21
. Egresos Espacios Comunes a F	133.440,61	140.840,39
. Deuda Caja Prever Terreno	3.704.458,45	-
. Gastos Operativos a Pagar	299.998,29	435.954,05
Total	13.602.689,98	9.153.516,05

NOTA 8: FONDO DE RESERVA

Su monto representa el valor invertido actualizado al cierre del ejercicio de acuerdo a lo resuelto a través de la Res 544/11 y 545/11 del Directorio del Coleg. De Profesionales de la Agronomía de Entre Ríos

Tanto la Memoria como los Estados Contables del Ejercicio Económico comprendido entre el 1° de abril de 2021 y el 31 de marzo de 2022 fueron aprobados por unanimidad por los participantes.

b) Análisis y consideración del otorgamiento de la autorización para la venta del inmueble de propiedad de la institución ubicado en calle El Paracao N° 342/330 unidad funcional N° 3, Partida Municipal de Origen N° 122.664/8 de la ciudad de Paraná, Provincia de Entre Ríos, en un todo de acuerdo a la previsión contenida en el Art. 35, Inc. “e” de la Ley N° 8.801.

La presidente informa que mediante Resolución de Directorio N° 159/89 se creó un Fondo de Reservas y mediante Resolución de Directorio N° 159/89 se autorizó a destinar la totalidad del Fondo de Reservas para la adquisición de un inmueble ubicado en calle El Paracao N° 342/330 unidad funcional N° 3, Partida Municipal de Origen N° 122.664/8 de la ciudad de Paraná, Provincia de Entre Ríos.

Dicho inmueble actualmente se encuentra alquilado y por lo tanto el Colegio percibe una renta por tal concepto, hecho que podría ser objetable tratándose el colegio de una entidad exenta y le solicita a la Cra. Miriam Palacio que profundice en el tema.

La Cra. manifiesta que siempre el alquiler de propiedades por parte de entidades exentas fue un tema discutido con ATER, este Organismo tiene la postura de que los montos cobrados por alquileres deben tributar ingresos brutos, aunque la entidad esté exenta por el resto de sus ingresos.

Además comenta que ATER emitió las Res 4/2021 y 32/2022 que obliga a todas las entidades exentas a realizar la renovación de sus exenciones; parte de la documentación que hay que presentar son los EECC y una discriminación de los ingresos a valores nominales. Con los datos que piden las normas mencionadas, más el impuesto a los sellos que han pagado por el contrato de alquiler, este Organismo Tributario, podría obligar al Colegio a pagar por los ingresos que tiene por el alquiler.

Retoma el uso de la palabra la presidente quien informa que la posible obligación comentada por la Cra. y a modo de previsión es la razón por la cual se propone considerar el otorgamiento de la autorización para proceder a la venta del inmueble de calle El Paracao cuando fuere oportuno o necesario, no se está proponiendo su venta sino aprobar la autorización para una futura venta.

No habiendo consultas al respecto, la presidente pone a consideración el otorgamiento de la autorización para la venta del inmueble referido y es aprobado por unanimidad por los participantes.

c) Se designaron los dos asambleístas que rubricarán este Acta, el Ing. Prod. Agr. RISSO ANDRES ALBERTO, Mat. N° 1.417 y la Ing. Agr. ROBIN LORENA LUJAN, Mat. N° 1.234.

Sin más temas que tratar, siendo las 16:00 hs., se da por finalizada la Asamblea General Ordinaria.